

ZARZĄDZENIE NR SP2.021.28.2022
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2
w Rydułtowach
z dnia 22 sierpnia 2022 roku

w sprawie: wysokości i zasad pobierania opłat za posiłki dzieci w Szkole Podstawowej nr 2 w Rydułtowach

Na podstawie art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Rydułtowach
zarządza, co następuje:

§ 1

1. Opłata za posiłek w formie obiadu w szkole wynosi **6,00 zł**
2. Wysokość miesięcznej opłaty za posiłki jest równa iloczynowi opłaty, o której mowa w ust. 1 i ilości wydanych w miesiącu posiłków.
3. Ilość posiłków rodzic/opiekun prawny jest **zobowiązany** zadeklarować najpóźniej do dnia, w którym dziecko rozpocznie korzystanie z posiłku. Wzór deklaracji stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego zarządzenia
4. Opłatę, o której mowa w ust. 2 dokonuje się wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy szkoły **za poprzedni miesiąc w terminie od 1 do 10 dnia następnego miesiąca.**
5. W przypadku gdy ostatni dzień płatności jest dniem wolnym od pracy to wpłaty należy dokonać w ostatnim dniu roboczym terminu, o którym mowa w ust.3
6. Wysokość opłat za posiłki, wnoszonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ustala się na podstawie § 1 ust. 1 i 2.

§ 2

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia każdej nieobecności dziecka w szkole na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. W przypadku nie zgłoszenia nieobecności dziecka **opłaty za posiłek będą naliczane jak za dni faktycznie wydanych dziecku posiłków.**

§ 3

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do **regularnego i terminowego** uiszczania opłat za posiłki dziecka w szkole.
2. Za każdy dzień opóźnienia we wnoszeniu opłat, o których mowa w § 1 ust. 2, będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 4

Zmiana ilości zadeklarowanych posiłków może nastąpić od nowego miesiąca po uprzednim wcześniejszym powiadomieniu szkoły, nie później jednak niż na koniec poprzedniego miesiąca, po którym ma nastąpić zmiana.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr SP2.021.17.2019 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Rydułtowach z dnia 23.08.2019 roku w sprawie wysokości i zasad pobierania opłat za posiłki dzieci w Szkole Podstawowej nr 2 w Rydułtowach

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **1 września 2022 roku.**

DYREKTOR SZKOŁY
Podstawowej Nr 2
mgr Joanna Gapińska

DEKLARACJA - OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/podpisana* oświadczam, że mój syn/moja córka*
.....
uczeń/uczennica* klasy
w Szkole Podstawowej nr 2 w Rydułtowach w roku szkolnym
2022/2023 korzystać będzie z posiłku w formie obiadu we wszystkich
dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) – za wyjątkiem tych dni,
w których zgłoszona zostanie przeze mnie jego nieobecność.

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego	
Adres e-mail na który będą wysyłane rachunki	
Numer telefonu	

.....
data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Zgłoszenie nieobecności jest obowiązkowe i musi zostać dokonane najpóźniej na dzień przed nieobecnością dziecka lub do **godz. 8:00** w dniu rozpoczynającej się nieobecności.

Formy zgłoszenia nieobecności:

- **dziennik elektroniczny**
- **e-mail:** szkoła.podstawowanr2@onet.pl
- **telefon:** 573449783 – intendent od 6:00 do 14:00

W przypadku niezgłoszenia przeze mnie nieobecności mojego dziecka płatność za posiłek zostanie naliczona za każdy dzień.

Ponadto oświadczam, iż zapłata za posiłki mojego dziecka będzie przekazywana przelewem na rachunek bankowy szkoły:

31 1020 2401 0000 0702 0564 0695

w terminie **do 10 dnia danego** miesiąca za poprzedni miesiąc.
Koszt jednego obiadu 6,00zł.

* niepotrzebne skreślić

DYREKTOR SZKOŁY
Podstawowej Nr 2
mgr Joanna Gapińska