

Instrukcja zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus.

Przed przystąpieniem do zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus prosimy o przygotowanie:

- serii i numeru polisy, z której będzie zgłaszane roszczenie
- danych osobowych osoby Ubezpieczonej
- dane Ubezpieczającego
- numer rachunku bankowego, na które należy wypłacić świadczenie

Szkodę można zgłosić w następujący sposób:

- **Internetowo** - za pośrednictwem strony internetowej www.interrisk.pl link poniżej:
<https://zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new>

WAŻNE: wybieramy szkoda na osobie.

Rodzaj zdarzenia -> szkoda NNW z polisy majątkowej/szkolnej

- **Poczta tradycyjna** - kompletną dokumentację należy wysłać na poniższy adres:
Interrisk
Przegr. Poczтовая nr 3334
40-610 Katowice

Uszczerbek: wniosek + karta informacyjna z dnia wypadku (udzielenie I pomocy) , historia choroby z placówek medycznych gdzie było kontynuowane leczenie wraz z wpisem o zakończonym leczeniu.

Pobyt w szpitalu: wniosek + wypis ze szpitala

Zwrot kosztów leczenia - oryginały rachunków ,faktur ,dokumentacja medyczna potwierdzająca zasadność kosztów leczenia.

- **Poczta elektroniczna** - skany wymaganych dokumentów (wskazanych w § 21 OWU) należy przesać na adres e-mail: szkody@interrisk.pl

Uszczerbek: wniosek + karta informacyjna z dnia wypadku (udzielenie I pomocy) , historia choroby z placówek medycznych gdzie było kontynuowane leczenie wraz z wpisem o zakończonym leczeniu.

Pobyt w szpitalu: wniosek + wypis ze szpitala

Zwrot kosztów leczenia - oryginały rachunków ,faktur ,dokumentacja medyczna potwierdzająca zasadność kosztów leczenia.

- **Telefonicznie** – na numer telefonu InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25**

Druk zgłoszenia roszczenia dostępny jest do pobrania na stronie www.interrisk.pl pod poniższym linkiem: <https://www.interrisk.pl/szczegoly-produktu/szkolne-edu-plus/>