

Nabór do pierwszej klasy szkoły podstawowej 2019/20

- I. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej , przyjmuje się dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie na podstawie **zgłoszenia rodziców**.

ZGŁOSZENIE zawiera:

- 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
- 3) adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata i kandydata;
- 4) adres poczty elektronicznej i numery telefonu rodziców kandydata – o ile je posiadają.

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

II. Kandydaci zamieszkali poza obwodem

1.Kandydaci **zamieszkali poza obwodem** publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej **po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego**, jeżeli szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

2.Rodzice kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły składają **wniosek** odpowiednio o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej.

III. WNIOSEK O PRZYJECIE DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1.Wniosek o przyjęcie przyjmuje dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Rydułtowach.

2.Termin złożenia wniosku:

od 1.03 do 11.03.2019 r.

3. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Rydułtowach określa kryteria rekrutacji do pierwszej klasy szkoły podstawowej :

- 1) kandydat zamieszkuje w Rydułtowach – liczba punktów: 10;
- 2) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole - liczba punktów: 6;
- 3) rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało edukację w danej szkole – liczba punktów: 5;
- 4) co najmniej jeden z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata pracuje w Rydułtowach – liczba punktów: 3.

4. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w III pkt 1- 4 są odpowiednio:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły zawierający informację o miejscu zamieszkania kandydata;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego w danej szkole;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły;
- 4) zaświadczenie lub oświadczenie o miejscu pracy rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

5. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:

do 15.03.2019r.

6. Termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:

18.03. 2019r.

7. Pisemne potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia:

22.03.2019r.

8. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych:

25.03.2019r.

10. Listy przyjętych, o których mowa powyżej, zostaną podane się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły.

11. Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia:

do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości

12. Przygotowanie i wydanie uzasadnienia o odmowie przyjęcia :

do 3 dni od terminu otrzymania wniosku

13. Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia

14. Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 5 dni od terminu złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do Dyrektora

Terminy postępowania uzupełniającego:

1. Składanie wniosków z załącznikami:

od 01.04.2019 do 11.04.2019r.

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:

Do 16.04.2019r.

3. Termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów i kandydatów niezakwalifikowanych:

do 18.04. 2019r.

4. Pisemne potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia:

24.04.2019r.

5. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych:

26.04. 2019r.

6. Listy przyjętych, o których mowa powyżej, zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 2.

7. Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia:

do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości

8. Przygotowanie i wydanie uzasadnienia o odmowie przyjęcia :

do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy

9. Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia

10. Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 5 dni od terminu złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do Dyrektora

Dyrektor szkoły
Joanna Gapińska