

Nabór do pierwszej klasy szkoły podstawowej 2018/19

I. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej, przyjmuje się dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie na podstawie **zgłoszenia rodziców**.

ZGŁOSZENIE zawiera:

- 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
- 3) adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata i kandydata;
- 4) adres poczty elektronicznej i numery telefonu rodziców kandydata – o ile je posiadają.

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka. (art. 20z)

II. Kandydaci zamieszkali poza obwodem

1. Kandydaci **zamieszkali poza obwodem** publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej **po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego**, jeżeli szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

2. Rodzice kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły składają **wniosek** odpowiednio o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej.

III. WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Wniosek o przyjęcie przyjmuje dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Rydułtowach.

2. Termin złożenia wniosku:

od 1.03 do 31.03.2018r.

3. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Rydułtowach określa kryteria rekrutacji do pierwszej klasy szkoły podstawowej :

- 1) kandydat zamieszkuje w Rydułtowach – liczba punktów: 10;
- 2) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole - liczba punktów: 6;
- 3) rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało edukację w danej szkole – liczba punktów: 5;
- 4) co najmniej jeden z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata pracuje w Rydułtowach – liczba punktów: 3.

4. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w III pkt 1- 4 są odpowiednio:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły zawierający informację o miejscu zamieszkania kandydata;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego w danej szkole;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły;
- 4) zaświadczenie lub oświadczenie o miejscu pracy rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

5. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:

do 19.04.2018r.

6. Termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:

23.04. 2018r.

7. Pisemne potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia:

27.04.2018r.

8. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych:

02.05.2018r.

10. Listy przyjętych, o których mowa powyżej, zostaną podane się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły.

11. Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia:

do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości

12. Przygotowanie i wydanie uzasadnienia o odmowie przyjęcia :

do 5 dni od terminu otrzymania wniosku

13. Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia

14. Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 5 dni od terminu złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do Dyrektora

Terminy postępowania uzupełniającego:

1. Składanie wniosków z załącznikami:

od 18.05.2018 do 12.06.2018r.

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:

Do 19.06.2018r.

3. Termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów i kandydatów niezakwalifikowanych:

do 21.06. 2018r.

4. Pisemne potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia:

27.06.2018r.

5. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych:

29.06. 2018r.

6. Listy przyjętych, o których mowa powyżej, zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 2.

7. Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia:

do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości

8. Przygotowanie i wydanie uzasadnienia o odmowie przyjęcia :

do 5 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy

9. Złożenie do Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia

10. Rozstrzygnięcie przez Dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia:

do 5 dni od terminu złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do Dyrektora